



BARCELONA
REGIONAL
AGÈNCIA
DESENVOLUPAMENT
URBÀ

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

***CONTRACTACIÓ DE L'ASSISTÈNCIA TÈCNICA EN LA QUANTIFICACIÓ,
CARACTERITZACIÓ I ANALISI DE LA MOBILITAT DELS AUTOBUSOS
INTERURBANS REGULARS I DIRECCIONALS A BARCELONA EN
DIFERENTS ESCENARIS DE MILLORA***

Procediment Obert

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. OBJECTE DEL CONTRACTE

CONTRACTACIÓ DE L'ASSISTÈNCIA TÈCNICA EN LA QUANTIFICACIÓ, CARACTERITZACIÓ I ANALISI DE LA MOBILITAT DELS AUTOBUSOS INTERURBANS REGULARS I DIRECCIONALS A BARCELONA EN DIFERENTS ESCENARIS DE MILLORA

B. PRESSUPOST MÀXIM DE LICITACIÓ

Base imposable	65.000,00 €
IVA	13.650,00€

B.1. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

Pressupost màxim de licitació:	65.000,00 € (IVA exclòs)
--------------------------------	--------------------------

B.2. ANUALITATS ESTIMADES DEL PRESSUPOST DE LICITACIÓ.

ANY	IMPORT	
2017	65.000,00 € (IVA exclòs)	78.650,00 € amb IVA inclòs

C. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Procediment Obert

D. GARANTIES

No s'exigeix garantia ni provisional ni definitiva

E. TERMINI MÀXIM D'EXECUCIÓ

El termini de la totalitat dels treballs es de 4 mesos

F. SOLVÈNCIA DELS LICITANTS

Solvència econòmica, financera i tècnica o professional, determinada en els presents plecs.

G. FORMA DE PAGAMENT

Pagaments a 30 dies data factura per transferència bancària el 30 de cada mes.

H. POSSIBILITAT DE MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

Causes previstes en el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic aprovat per Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

I. PRESENTACIÓ DE PROPOSTES

Lloc: Barcelona Regional C/ 60, 25-27 sector A Zona Franca de Barcelona, 08040, 2a planta, en hores d'oficina de dilluns a dijous de 9.00 a 14.00 i 16.00 a 18.00 hores i els divendres de 9.00 a 14.00 hores.

Data: 21 de març de 2017 a les 14 hores.

J. OBERTURA DE PROPOSTES

- Acte públic d'obertura del Sobre número 2A (Proposta tècnica i justificació de criteris subjectius)
Lloc: Barcelona Regional
DATA: 24 de març de 2017
Hora: 10:30h.
- Acte públic d'obertura del Sobre número 2B (Proposta econòmica i justificació de criteris objectius)
Lloc: Barcelona Regional
DATA: 29 de març de de 2017
Hora: 10:30h.

Barcelona, 3 de març de 2017
El Director General de Barcelona Regional, Josep Bohigas

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DE L'ASSISTÈNCIA TÈCNICA EN LA QUANTIFICACIÓ, CARACTERITZACIÓ I ANÀLISI DE LA MOBILITAT DELS AUTOBUSOS INTERURBANS REGULARS I DIRECCIONALS A BARCELONA EN DIFERENTS ESCENARIS DE MILLORA

1. Objecte i justificació del contracte

És objecte del present encàrrec l'assistència tècnica en la quantificació, caracterització i anàlisi de la mobilitat dels autobusos interurbans regulars i discrecionals a Barcelona en diferents escenaris de millora, que inclou treball de camp, anàlisi de dades i consultoria, en el marc dels treballs que Barcelona Regional està realitzant per encàrrec de l'Ajuntament de Barcelona

2. Documentació que es facilitarà als interessats

La documentació per la qual es regularà aquest procediment obert i formarà part integrant del contracte es la següent:

2.1. El Plec de Clàusules Administratives Particulars i el Plec de Condicions Tècniques estaran disponibles al perfil del contractant de Barcelona Regional. L'accés es pot realitzar a través de la pàgina web de Barcelona Regional www.bcnregional.com.

2.2. Aquesta informació també estarà disponible des de la data de publicació a la seu de Barcelona Regional (C/60 núm. 25-27 Sector A Zona Franca de Barcelona), en horari d'oficina de dilluns a divendres de 9.00 a 14.00 i de 16.00 a 18.00 hores i els divendres de 9.00 a 14.00 hores.

3. Pressupost màxim de licitació

El pressupost màxim de licitació de la contractació es fixa en la quantitat de 65.000,00 € IVA exclòs.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent. El pressupost comprèn la totalitat del contracte.

L'IVA que correspon aplicar és el 21 % i ascendeix a la quantitat de 13.650,00 €.

4. Publicitat de la licitació

La present licitació es publicarà mitjançant anunci en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (en endavant BOPB) i en el perfil del contractant de Barcelona Regional amb una antelació mínima de 15 dies.

5. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació.

L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària. El present contracte s'adjudicarà per procediment obert amb varis criteris d'adjudicació.

6. Aplicacions pressupostàries

La despesa derivada d'aquesta contractació s'enmarca dins del pressupost de Barcelona Regional per l'any 2017.

7. Termini d'execució del contracte

El termini de la totalitat dels treballs es de 4 mesos.

8. Òrgan de contractació. Perfil de contractant. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació

L'òrgan de contractació segons l'article 6 de les Instruccions Internes de Barcelona Regional, esta format per l'Adjunt a Direcció i el Cap del Departament econòmic de l'Entitat, de forma mancomunada, és a dir, actuant i signant sempre conjuntament, als qui correspondrà l'aprovació de l'expedient i dels Plecs de clàusules administratives particulars i l'interlocutor per aquest contracte és Natalia Fernández amb telèfon 93.223.82.89 correu electrònic administracio@bcnregional.com.

9. Garanties provisional i definitiva

No s'exigeix cap garantia ni provisional ni definitiva

10. Capacitat per a contractar de les empreses i requisits per a la celebració del contracte

Estan facultats per a subscriure aquest contracte les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres que tinguin plena capacitat d'obrar d'acord amb allò establert a l'article 54 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic (en endavant TRLCSP), que no estiguin incloses en cap de les prohibicions de contractar que es recullen a l'article 60 del TRLCSP i que acreditin suficient solvència econòmica, financera i tècnica i professional.

Les empreses estrangeres no comunitàries hauran de complir, a més a més, amb els requisits de l'article 55 TRLCAP.

Aquest contracte pot ésser adjudicat a una unió d'empresaris que es constitueixi temporalment a aquest efecte, en els termes de l'article 59 del TRLCSP.

11. Risc i ventura

L'execució d'aquest contracte es realitzarà a risc i ventura del contractant.

12. Termini per a la presentació de les propostes.

12.1. Les propostes es presentaran a la següent adreça C/ 60, 25-27 Sector A Zona Franca de Barcelona, 08040 planta 2, on hi té la seu Barcelona Regional, en hores d'oficina de dilluns a dijous de 9.00 a 14.00 i de 16.00 a 18.00 hores i els divendres de 9.00 a 14.00 hores.

El termini per a presentar ofertes serà el de com a màxim 15 dies hàbils a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci de la licitació, que es farà en el perfil del contractant de Barcelona Regional i en el BOPB. Els licitadors hauran de presentar les propostes abans de les 12 hores de l'últim dia del termini, el 21 de març de 2017. Si el darrer dia de presentació coincideix amb dissabte o dia festiu a la ciutat de Barcelona es prorrogarà el termini fins el primer dia hàbil següent.

Quan les propostes s'enviïn per correu postal, el licitador haurà de justificar la data d'imposició de l'enviament a la oficina de Correus i anunciar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta mitjançant correu electrònic (administracio@bcnregional.com) en el mateix dia i hora que finalitzi el termini per a presentar ofertes en el que es consignarà el número d'expedient, títol complet del contracte i nom del licitador. Sense la concurrència d'ambdós requisits no serà admesa la proposta si és rebuda per l'òrgan de contractació amb posterioritat a la data de la finalització del termini assenyalat a l'anunci.

Transcorreguts no obstant, deu dies naturals següents a la indicada data sense haver-se rebut la proposta, aquesta no serà admesa en cap cas.

Les propostes presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

12.2. Les propostes s'ajustaran a allò establert al present plec de clàusules administratives particulars. La seva presentació suposa per part del licitador, l'acceptació incondicional de les clàusules del present plec i de l'altra documentació contractual ressenyada a la clàusula 2 i la declaració responsable que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per a contractar amb Barcelona Regional.

Cap licitador podrà subscriure proposta en unió temporal amb altres licitadors si ho ha fet individualment, ni figurar en més d'una unió temporal.

13. Documentació a incloure dins de les pliques

Les propostes i documentació necessàries hauran de presentar-se en tres sobres, tancats i signats pel licitador o persona que el representi, en cadascun dels quals es farà constar:

- Número del sobre amb la denominació del seu contingut:
 - Sobre núm. 1: Documentació administrativa.
 - Sobre núm. 2A: Documentació tècnica relativa als criteris d'adjudicació avaluables mitjançant un judici de valor.
 - Sobre núm. 2B: Proposta econòmica i documentació relativa als criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica.
- Nom del licitador.
- Títol de la licitació.

La documentació que contenen els sobres núm. 1 i 2A no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre núm. 2B, relatiu a la proposició econòmica i documentació tècnica de criteris avaluables de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació implicarà l'exclusió de la licitació.

13.1. Sobre núm. 1: DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

En forma ben visible, i sense que sigui precís per a la seva lectura obrir el sobre, es consignarà el següent:

SOBRE NÚM. 1

DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

Títol de la licitació: "CONTRACTACIÓ DE L'ASSISTÈNCIA TÈCNICA EN LA QUANTIFICACIÓ, CARACTERITZACIÓ I ANÀLISI DE LA MOBILITAT DELS AUTOBUSOS INTERURBANS REGULARS I DIRECCIONALS A BARCELONA EN DIFERENTS ESCENARIS DE MILLORA".

LICITADOR

Data i signatura

a) Documents que acreditin la personalitat i capacitat d'obrar del licitador, solvència econòmica financera, i solvència tècnica i professional.

Estan facultats per contractar amb Barcelona Regional SA les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres que tinguin plena capacitat d'obrar, que no estiguin incloses en cap de les prohibicions de contractar que es recullen a l'article 49 de la referida Llei i que acreditin la suficient solvència econòmica, financera i tècnica o professional exigida a la present clàusula.

Se'ns perjudici que l'adjudicatari haurà d'haver acreditat prèviament el compliment dels criteris de solvència, serà suficient que els licitadors la presentació del certificat que s'annexa de document annex núm. 1 al present plec.

1. Documents acreditatius de la personalitat jurídica. Els empresaris individuals, còpia del DNI; els empresaris persones jurídiques, l'escriptura o els documents en els quals consti la constitució de l'entitat degudament inscrits en el Registre Mercantil o en el que correspongui.

La capacitat d'obrar dels empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea s'acreditarà per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

La resta d'empresaris estrangers hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya a l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial de la qual hi hagi el domicili de l'empresa.

2. Document de compromís de constituir una unió temporal d'empreses (UTE). En els casos en què diversos empresaris concorrin agrupats en unió temporal, hauran d'aportar, a més, un document, que podrà ser privat, en el qual, per al cas que resultin adjudicatari, es comprometin a constituir-la. Aquest document haurà d'estar signat pel representant de cadascuna de les empreses i s'hi expressarà la persona que designen com a representant de la UTE davant l'Administració per a tots els efectes relatius al contracte, així com la participació que a cadascun d'ells correspongui a la UTE.

3. Acreditació de la solvència. Els licitadors han d'acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica i professional mínima següents:

- *Solvència econòmica i financera:*

a) Declaració, certificat o comptes anuals on consti el volum anual de negocis dels últims 2 anys i, si s'escau, sobre el volum anual de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a l'objecte del contracte, referit a l'últim exercici, per import igual o superior al pressupost màxim de licitació.

- *Solvència tècnica o professional:*

a) Presentació que acrediti la vàlua tècnica pels treballs que es demanen. En tot cas llistat dels treballs més importants relacionats amb l'objecte del contracte dels darrers 3 anys.

b) Declaració que indiqui els tècnics o les unitats tècniques, estiguin o no integrades a l'empresa, dels mitjans que es disposen per l'execució dels treballs, acompanyada dels documents acreditatius corresponents.

b) Documents que acreditin l'apoderament, si l'empresari actua mitjançant representant o es tracta d'una persona jurídica:

b.1. Document públic d'apoderament, degudament inscrit en el Registre Públic corresponent.

b.2. DNI i NIF del representant i signant de la proposta econòmica degudament legitimats notarialment.

c) Declaració responsable, signada pel legal representant, relativa a què el licitador no es troba incorregut en cap causa de prohibició per a contractar amb l'Administració previstes a l'article 60 del TRLCSP, segons model que s'adjunta com a **Annex núm. 1**. Aquesta declaració haurà de contenir expressament el fet de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.

d) Declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula de l'impost sobre activitats econòmiques.

e) Compromís d'aportar a Barcelona Regional, en el supòsit de resultar el licitador que presenta l'oferta econòmicament més avantatjosa, un certificat específic de trobar-se al corrent de les seves obligacions tributàries en els termes que estableix l'article 43.1.f) de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, emès a aquests efectes per l'Administració Tributària.

13.2 Sobre núm. 2A: DOCUMENTACIÓ TÈCNICA RELATIVA ALS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES MITJANÇANT UN JUDICI DE VALOR

En forma ben visible, i sense que sigui precís per a la seva lectura obrir el sobre, es consignarà el següent:

SOBRE NÚM. 2A
DOCUMENTACIÓ TÈCNICA AVALUABLE AMB JUDICI DE VALOR

Títol de la licitació: "CONTRACTACIÓ DE L'ASSISTÈNCIA TÈCNICA EN LA QUANTIFICACIÓ, CARACTERITZACIÓ I ANALISI DE LA MOBILITAT DELS AUTOBUSOS INTERURBANS REGULARS I DIRECCIONALS A BARCELONA EN DIFERENTS ESCENARIS DE MILLORA."

LICITADOR

DATA I SIGNATURA

En aquest sobre s'inclourà la documentació relativa als aspectes objecte de valoració, segons els criteris establerts a la clàusula 15 del present Plec.

L'adjudicatari queda obligat a elaborar i redactar com a mínim els següents apartats o documents en els que recollirà de forma clara els treballs realitzats, la metodologia emprada, els resultats obtinguts, els criteris de valoració i les propostes d'alternatives i anàlisi de propostes de millora.

- A. Pla de treball: s'indicarà la previsió de treballs d'acord a l'especificat en aquest plec i en la proposta realitzada per l'adjudicatari. S'indicaran els punts d'aforament i enquesta, mètode, previsió d'entrevistes i tot allò relacionat amb el desenvolupament dels treballs exigits per aquest plec. El pla de treball haurà de ser consensuat amb la direcció del treball.
- B. Inventari de línies regulars interurbanes, segons el descrit en la clàusula 3.1. del plec de clàusules tècniques
- C. Anàlisi de l'entrada i sortida de la ciutat pels principals eixos de penetració, segons el descrit en la clàusula 3.2. del plec de clàusules tècniques
- D. Anàlisi de la parada: parades, terminals i estacions, segons el descrit en la clàusula 3.3. del plec de clàusules tècniques
- E. Caracterització del material mòbil, segons el descrit en la clàusula 3.4. del plec de clàusules tècniques
- F. Anàlisi de la demanda, segons el descrit en la clàusula 3.5. del plec de clàusules tècniques
- G. Adequació entre l'oferta i demanda, segons el descrit en la clàusula 3.6. del plec de clàusules tècniques
- H. Quantificació i caracterització d'autocars discrecionals turístics, segons el descrit en la clàusula 3.7. del plec de clàusules tècniques
- I. Quantificació i caracterització dels serveis discrecionals de transport escolar i d'empresa, segons el descrit en la clàusula 3.8. del plec de clàusules tècniques
- J. Anàlisi d'alternatives de millora, segons el descrit en la clàusula 3.9. del plec de clàusules tècniques
- K. Document de síntesi i conclusions.

13.3. Sobre núm. 2B: PROPOSTA ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ RELATIVA A CRITERIS D'ADJUDICACIÓ QUE SIGUIN AVALUABLES MITJANÇANT FORMA AUTOMÀTICA

En forma ben visible, i sense que sigui precís per a la seva lectura obrir el sobre, es consignarà el següent:

SOBRE NÚM. 2B
PROPOSTA ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ RELATIVA A CRITERIS D'ADJUDICACIÓ QUE SIGUIN AVALUABLES MITJANÇANT FORMA AUTOMÀTICA.

Títol de la licitació: "CONTRACTACIÓ DE L'ASSISTÈNCIA TÈCNICA EN LA QUANTIFICACIÓ, CARACTERITZACIÓ I ANALISI DE LA MOBILITAT DELS AUTOBUSOS INTERURBANS REGULARS I DIRECCIONALS A BARCELONA EN DIFERENTS ESCENARIS DE MILLORA."

LICITADOR

DATA I SIGNATURA

En el referit sobre s'inclourà la següent documentació:

1. PROPOSTA ECONÒMICA

a) La proposta econòmica es presentarà redactada conforme al model fixat a l'**Annex 2** al present plec, no acceptant - se aquelles que continguin omissions o ratllades que impedeixen conèixer clarament allò que Barcelona Regional estimi fonamental per a considerar l'oferta. En cas de discrepància entre l'import proposat en número i la seva expressió en lletra, s'atendrà a aquesta última. Si alguna proposta no concorda amb la documentació examinada i admesa, sigui superior a l'import de licitació, varii substancialment el model establert o comporti error manifest en l'import de la proposta, o existís reconeixement per part del licitador de que incorre en error o inconsistència que la facin inviable, serà refusada per la Mesa de Contractació, sense que sigui causa bastant per al rebuig el canvi o omissió d'algunes de les paraules del model si això no altera els seu sentit. En la proposta haurà d'indicar-se, com a partida independent, l'import sobre el Valor Afegit que hagi de ser repercutit.

b) L'oferta haurà d'estar signada per la persona que ostenti poder suficient per subscriure-la, d'acord amb la documentació presentada.

c) La no presentació d'aquest document suposarà l'exclusió per la Mesa de Contractació de la proposició presentada pels licitadors.

d) Cada licitador podrà presentar una única proposta. Tampoc podrà subscriure cap proposta conjunta amb altres licitadors SI ho ha fet individualment. La contravenció d'aquestes principis produirà la desestimació de totes les propostes presentades pel licitador.

14. Mesa de contractació

La Mesa de Contractació estarà constituïda per un President i un mínim 3 vocals.

El President serà Sr. Josep Bohigas, Director General de Barcelona Regional, o persona que el substitueixi i en la que delegui.

Els vocals seran:

- Sr. Manel Villalante (Adjunt a Direcció de Barcelona Regional)
- Sr. Jordi Fuster (Director d'Infraestructures de Transportde Barcelona Regional)
- Sra. Cristina Jimenez (Cap d'Estudis de Mobilitat de Barcelona Regional)
- Adrià Ortiz (Ambientoleg de Barcelona Regional)

Actuarà com a Secretari, el Sr. Antoni Alarcon del departament d'administració o persona que el substituïxi i en la que delegui.

15. Criteris d'adjudicació del contracte

Les ofertes presentades i admeses seran estudiades, homogeneïtzades, valorades i ponderades d'acord amb el que s'estableix el present Plec de Condicions Administratives.

L'adjudicació es farà a l'oferta amb més puntuació d'entre totes les admeses al procediment obert. Les resolucions seran motivades i, amb excepció que la resolució resulti contradictòria amb la proposta de la Mesa de Contractació o es basi en consideracions diferents, s'entendrà que l'Òrgan de Contractació adopta els motius continguts en la proposta de la Mesa.

Es valorarà la proposta concreta formulada tant en la seva vessant tècnica com econòmica. La Mesa de Contractació redactarà una proposta d'adjudicació en la que s'ordenin i valorin les diferents propostes i s'elevà a l'Òrgan de contractació per tal que, a la vista del mateix, procedeixi a la seva deliberació i adjudicació.

Per a valorar les ofertes presentades, es consideraran els següents criteris:

Criteris avaluables de forma automàtica (màxim 51 punts)

L'assignació de punts en la valoració econòmica de la proposta es farà segons la següent fórmula:

$$\text{Si } PL - Pi \leq LI, \quad (PL - Pi) / (LI/47)$$

$$\text{Si } PL - Pi > LI, \quad 47 + ((PL - Pi)/PL)*4$$

On Pi és el preu de l'oferta que s'està avaluant

PL és el preu màxim de licitació

LI és el llindar, que correspon al 10% del preu de licitació

Criteris que depenen d'un judici de valor (màxim 49 punts):

- **Metodologia del treball de camp i consultoria (25 punts)**
Memòria que indiqui la metodologia de treball utilitzada per definir el treball de camp així com els treballs d'anàlisi i consultoria i el tractament de les dades obtingudes d'aquest i la seva integració amb les facilitades per les diferents administracions.
- **Programa de treball. (15 punts)**
Es puntuarà el contingut i grau de detall del programa de treball proposat pel licitador, valorant, en el seu cas, els terminis, totals i parcials ofertats, així com la seva garantia de compliment. Es valorarà en ambdós casos la coherència de la metodologia proposada, així com el nombre i tipus d'equips de mesura (si és al cas) i de recursos humans que s'utilitzaran. També es tindran en compte els horaris de treball proposats. En quant a les dades caldrà veure la coherència de les obtingudes pels diferents mètodes i la forma en que es barrejaran i completaran les unes amb les altres per a l'anàlisi posterior.
- **Millores en la quantitat d'enquestes i el nombre de dies del treball de camp així com la repetició en un període posterior. (9 punts)**

Per tal de garantir la fiabilitat tècnica de la proposta presentada, aquelles ofertes que no obtinguin 25 punts en els criteris que depenen d'un judici de valor seran excloses.

16. Obertura de pliques.

La Mesa de Contractació, que es reunirà en el termini màxim de 10 dies hàbils després de la finalització del termini de presentació de propostes, qualificarà la documentació integrant del sobre núm. 1. Si s'observen defectes o omissions esmenables atorgarà un termini de tres dies hàbils per a esmenar-los. La manca d'esmena en el termini atorgat serà causa d'exclusió del procediment obert.

En el cas que existeixin errors no esmenables, o que tenint aquest caràcter no hagin estat esmenats, o, d'altre mode, resultés que hi hagués licitadors que no reuneixen els requisits de personalitat, capacitat o solvència, Mesa de Contractació determinarà la seva exclusió dels mateixos en el procediment, sense que procedeixi l'obertura de la seva oferta econòmica.

Tanmateix, la Mesa de Contractació podrà recaptar dels empresaris aclariments sobre els certificats i documents presentats, o requerir-los per a la presentació d'altres complementaris que hauran de

presentar en un termini no superior a cinc dies naturals, sense que puguin presentar-se després d'haver-se declarat admeses les ofertes.

Tots els licitadors han de designar un domicili (adreça, telèfon, mail) per a les comunicacions i relacions que en general es derivin del procediment obert o que de qualsevol mode pugui afectar al licitador.

Les propostes tindran una validesa de 4 mesos.

Un cop qualificats els documents presentats en temps i forma, i transcorregut en el seu cas el termini atorgat per a la seva esmena, la Mesa de Contractació es reunirà per segon cop per a procedir a determinar les empreses que s'ajusten als criteris de selecció previstos en el present Plec, amb pronunciament exprés sobre els admesos a la licitació, els no admesos i sobre les causes de la no admissió.

En el dia assenyalat a la convocatòria de la licitació, la Mesa es reunirà i procedirà en acte públic, a l'obertura del Sobre número 2A relatiu a la **Documentació tècnica relativa als criteris d'adjudicació avaluables mitjançant un judici de valor**, presentats pels licitadors. La Mesa de Contractació haurà de presentar informe avaluant les propostes presentades en el termini màxim de 3 dies.

En el dia assenyalat a la convocatòria de la licitació, la Mesa es reunirà de nou i en acte públic donarà a conèixer la valoració de les propostes tècniques presentades i procedirà a l'obertura del Sobre núm. 2B relatiu a la **Proposta econòmica i documentació relativa a criteris d'adjudicació que siguin avaluables mitjançant forma automàtica**.

A continuació la Mesa es reunirà i vistes les propostes presentades en el sobre número 2B, juntament amb la valoració feta pública de les propostes del sobre 2A, realitzarà una proposta d'adjudicació i l'elevarà a l'òrgan de contractació.

La proposta d'adjudicació no crea cap tipus de dret a favor del licitador proposat davant Barcelona Regional, mentre no s'hagi realitzat l'adjudicació per l'òrgan de contractació competent.

L'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa per tal que, dins el termini de 5 dies hàbils, a comptar des del següent a aquell que hagués rebut el requeriment, per tal que presenti la documentació necessària que s'especifica a l'article 17.

En cas de que el licitador que hagi realitzat l'oferta econòmicament més avantatjosa sigui una unió o agrupació d'empreses, en qualsevol règim jurídic legalment admès, aquestes hauran d'acreditar la seva constitució en escriptura pública, i el NIF assignat a la unió i la representació, si es el cas.

17. Adjudicació del contracte.

1. L'òrgan de contractació, mitjançant resolució motivada, adjudicarà el contracte en el termini màxim d'un mes a comptar des de l'endemà de la finalització del termini de presentació d'ofertes. Per motius justificats que han de constar a l'expedient l'òrgan de contractació podrà ampliar aquest termini.

Transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, els licitadors tenen dret a retirar la seva proposta.

2. L'acord de l'Òrgan de Contractació s'ha d'acomodar a la proposta d'adjudicació de la Mesa de contractació, excepte en els casos següents:

a) Si la proposta de la Mesa de contractació s'ha efectuat amb infracció de l'ordenament jurídic. Resta exceptuat el supòsit que la infracció afecti exclusivament el licitador en favor del qual es realitzi la proposta; en aquest cas, l'adjudicació s'haurà de fer a favor de la següent proposició econòmicament més avantatjosa no afectada per la infracció, d'acord amb l'ordre de classificació de les proposicions presentades i acceptades.

b) Si l'Òrgan de Contractació té constància fonamentada que la proposició no pot ésser complerta com a conseqüència de què inclogui valors anormals o desproporcionats, es donarà audiència al licitador que l'hagi presentat per tal que en justifiqui la valoració i precisi les condicions de la seva oferta mitjançant informe escrit en un termini de 3 dies. L'Òrgan de Contractació, a la vista de la justificació efectuada pel licitador, dels informes esmentats i de la proposta de la Mesa de Contractació acordarà l'adjudicació a favor de la proposició econòmicament més avantatjosa d'acord amb l'ordre de classificació de les proposicions presentades i acceptades.

3. Es requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa perquè presenti la documentació acreditativa del compliment dels requisits de capacitat, aptitud i solvència establerts en aquest plec, així com del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.

Els documents que haurà d'aportar per acreditar el compliment dels requisits d'aptitud i solvència són:

- a) Declaració responsable de que el licitador no està afectat per cap prohibició de contractar de les assenyalades a l'article 60 del TRLCSP (S'acompanya un model a l'Annex).
- b) Si s'escau, últim rebut que correspongui d'haver satisfet l'Impost d'Activitats Econòmiques o declaració responsable que especifiqui el supòsit legal d'exempció.
- c) Certificat positiu de l'òrgan competent acreditatiu de què el licitador es troba al corrent de les seves obligacions tributàries i de la inexistència de deutes d'aquesta naturalesa.
- d) Certificat positiu, emès per l'òrgan competent, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions de l'empresa amb la Seguretat Social, o declaració responsable.

Un cop presentada la documentació assenyalada s'adjudicarà el contracte dins dels 5 dies hàbils següents al de la recepció de l'esmentada documentació. Si el licitador no presenta la documentació requerida dins del termini assenyalat s'entendrà que retira la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació al següent licitador segons l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

En cas de falsedat en la declaració responsable presentada pel licitador proposat com a adjudicatari, aquest quedarà automàticament exclòs de la licitació i l'òrgan competent incoarà i tramitarà el corresponent expedient de prohibició de contractar. Així mateix la Mesa de Contractació podrà optar per tornar a valorar les ofertes.

18. Garanties

De conformitat amb el que disposa l'article 95 del Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, per el que s'aprova el Text Refós de la Llei de contractes del Sector Públic, s'eximeix a l'adjudicatari de la constitució de la garantia definitiva, donada la seva innecessarietat per la pròpia naturalesa del contracte, ja que els treballs a realitzar són aprovats per Barcelona Regional SA, amb caràcter previ al seu abonament.

19. Notificació de l'adjudicació, perfeccionament i publicitat de la formalització del contracte

1. L'acte d'adjudicació serà notificada als licitadors en el termini màxim dels 5 dies hàbils següents a què hagi estat acordada i simultàniament es publicarà en el perfil de contractant.
2. En la notificació de l'adjudicació adreçada a l'adjudicatari, l'interessat serà citat per a què, en el termini màxim de 5 dies hàbils següents a la seva recepció, concorri a formalitzar el contracte. Per motius justificats que han de constar a l'expedient l'òrgan de contractació podrà ampliar aquest termini.
3. Si per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini assenyalat s'entendrà que l'adjudicatari retira la seva oferta i Barcelona Regional sol·licitarà la documentació al següent licitador per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, i podrà reclamar, si escau, a l'adjudicatari retirat la indemnització que correspongui.
4. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document administratiu, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'adjudicatari, i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.
5. La formalització del contracte es publicarà en el perfil de contractant.

20. Règim de pagament

El pagament dels treballs es durà a terme, prèvia conformitat tècnica, un cop realitzades les entregues de les versions definitives dels documents a lliurar segons la clàusula 5, i d'acord amb el següent detall.

Règim de pagaments	%
A la firma del contracte	15%
Al lliurament de les enquestes i l'anàlisi de la demanda	45%
Al lliurament del Document d'anàlisi i conclusions	40%

Barcelona Regional abonarà els serveis un cop presentades les corresponents factures, d'acord amb els terminis establerts a l'article 3 de la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels TC1 i TC2 del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

21. Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus, ateses les característiques del present contracte.

22. Direcció i inspecció del contracte

Barcelona Regional designarà com a responsable del contracte a Manel Villalante, que li correspon la comprovació, coordinació i vigilància de la correcta realització dels serveis contractats, i exercirà les potestats de direcció i inspecció mitjançant les verificacions corresponents.

23. Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 223 i 308 del TRLCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 60 del TRLCSP o als presents plecs durant l'execució del contracte, quan a criteri de Barcelona Regional puguin derivar-se perjudicis per a l'interès públic.
- L'incompliment de qualsevol obligació contractual, sens perjudici d'allò que disposa la clàusula següent, referida a les penalitzacions.

24. Penalitzacions

Cas que Barcelona Regional opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista les penalitzacions següents:

- Per l'incompliment del termini, total o parcial, s'imposarà una penalització diària en la proporció de 0,20 per cada 1.000 euros del preu del contracte.
- Pel compliment defectuós de la prestació, per l'incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució i/o per l'incompliment parcial de l'execució de les prestacions definides al contracte, s'imposarà una penalitat de fins al 4 % sobre el pressupost del contracte que haurà de ser proporcional a la gravetat de l'incompliment.

25. Inici de les prestacions

L'execució del contracte s'iniciarà el dia de la seva formalització o altrament el que es fixi en la formalització del contracte.

26. Cessió

En el present contracte resta prohibida la cessió.

27. Condicions especials d'execució i obligacions del contractista

El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte.

28. Modificació del contracte

Un cop feta l'adjudicació definitiva, l'Òrgan de Contractació podrà introduir en el contracte les modificacions necessàries per raons d'interès públic i per atendre causes imprevistes.

L'exercici d'aquesta prerrogativa requerirà que no s'afectin les condicions essencials del contracte, justificar la seva necessitat en l'expedient, l'audiència al contractista i la seva formalització en document administratiu.

29. Confidencialitat de la informació

L'adjudicatari estarà obligat a respectar el caràcter confidencial de tota aquella informació a la que tingui accés per a l'execució del contracte que així s'indiqui en el mateix o que així li indiqui societat, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com tal. Aquest deure de confidencialitat es mantindrà durant un termini mínim de 5 anys, a excepció de que en el contracte s'estableixi un termini superior.

Així mateix, l'empresari haurà d'assenyalar expressament aquella documentació i/o informació que consideri confidencial de la seva oferta.

30. Protecció de dades

En compliment del què disposa l'article 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, en el que es regula el dret d'informació en la recollida de les dades de caràcter personal, es deixa constància del següents extrems:

- La documentació requerida per a licitar en el present procediment que contingui dades de caràcter personal és necessària per la participació en el mateix.
- En relació amb la documentació presentada pels licitadors que contingui dades de caràcter personal de persones físiques (treballadors, personal tècnic, col·laboradors, etc.), el licitador garanteix que ha obtingut prèviament el consentiment de les persones interessades / afectades per facilitar la referida informació a la societat amb la finalitat de licitar en el present procediment.
- La documentació presentada pels licitadors que contingui dades de caràcter personal serà dipositada a les oficines de Barcelona Regional ubicades al carrer 60, 25-27, 2a planta de Barcelona i serà tractada pe Barcelona Regional per la qualificació, valoració i comparació de les proposicions dels licitadors i per donar compliment a les finalitats establertes a la normativa de contractació pública que sigui d'aplicació al Barcelona Regional. Els destinataris d'aquesta informació el propi Barcelona Regional, si s'escau, així com aquells tercers que realitzin tasques de fiscalització o aquells tercers que, en l'execució del contracte, necessàriament hagin d'accedir a la mateixa.
- La presentació de l'oferta i la documentació sol·licitada implica que el licitador autoritza a Barcelona Regional a tractar la referida documentació i informació en els termes informats i, en cas que resulti adjudicatari, en el marc de l'execució del contracte.
- Els interessats / afectats podran exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició dirigint un escrit a Barcelona Regional, com entitat responsable del tractament de les dades, adjuntant una còpia del Document Nacional d'Identitat o altre Document Oficial que acrediti la identitat de la persona que exerciti el dret a l'adreça electrònica administracio@bcnregional.com.

31. Règim jurídic de la contractació

Aquest contracte té caràcter administratiu i es regirà per les disposicions del present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, per el que s'aprova el text refós de la Llei de contractes del Sector Públic i la seva normativa de desplegament, així com per la resta de normativa legal aplicable.

32. Domicili a efectes de notificacions

Tret de manifestació en contrari per part del contractista, formalitzada per escrit de forma fefaent o bé mitjançant compareixença, el domicili del contractista per tal d'efectuar tota mena de notificacions i tràmits en relació amb l'expedient de la present contractació serà el que figuri en el contracte corresponent.

33. Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, reunint els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de la "entitat contractant" del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, amb vista a no alterar el bon funcionament del servei.

L'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiu i continu, sobre el personal integrant de l'equip de treball encarregat de l'execució del contracte, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i pagament dels salaris, la concessió de permisos,

llicències i vacances, la substitucions dels treballadors en casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan escaigui, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es derivin de la relació contractual entre empleat i ocupador.

L'empresa contractista vetllarà especialment per que els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions exercides respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

L'empresa contractista estarà obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions tret que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis en les dependències de la societat o d'altres organismes que formen part del sector públic. En el plec de condicions tècniques haurà de fer-se constar motivadament la necessitat que, per a l'execució del contracte, els serveis es prestin en dependències alienes a la seu del contractista.


L'empresa contractista haurà de designar almenys un coordinador tècnic o responsable, integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- a) Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista enfront de Barcelona Regional, canalitzant la comunicació entre l'empresa contractista i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte, d'un costat, i la Barcelona Regional, d'un altre costat, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
- b) Distribuir el treball entre el personal encarregat de la execució del contracte, i impartir a dites treballadores les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
- c) Supervisar el correcte acompliment per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que tenen encomanades, així com controlar l'assistència de dita personal al lloc de treball.
- d) Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, coordinar-se adequadament amb Barcelona Regional, a l'efecte de no alterar el bon funcionament del servei.
- i) Informar a la "entitat contractant" sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte

El personal adscrit als treballs dependran exclusivament del contractista, el qual tindrà tots els drets i deures inherents a la seva qualitat d'empresari respecte del mateix, i que en cap cas obtindran la consideració de treballadors públics.

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.

Barcelona, a 3 de març de 2017



Antoni Alarcon
Adjunt a direcció



Maria Olives
Directora d'Administració i RRHH

ANNEX 1: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

Imprimir i omplir contingut marcant el que correspongui

Qui sotasigna el/la senyor/a, amb DNI/NIE núm....., en nom propi / en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, amb NIF núm., amb la següent adreça de correu electrònic i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació de, núm. Expedient

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

Que l'entitat que representa té capacitat jurídica i d'obrar suficient, segons s'acredita en:

RELI (Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya)

ROLECE (Registro oficial de licitadores y empresas clasificadas del Estado)

Segons la següent referència documental::

L'escriptura d'apoderament / de constitució / de nomenament d'administrador atorgada en data davant el notari amb el núm..... del seu protocol;

L'acta de l'assemblea / junta de data

Què l'activitat que desenvolupa l'empresa i que consta com a objecte social als seus estatuts o regles fundacionals és la següent

Que no està incursa en prohibicions de contractar amb l'Administració establertes a l'art. 60 TRLCSP i que està al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.

Què no està donat/da de baixa de la matrícula de l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) i que hi figura inscrit/a en l'epígraf/s

Què Sí./..No es troba en un supòsit d'exempció de l'IAE legalment previst.

Que Sí./..No realitza operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalades per aquestes o, en el seu defecte, l'Estat espanyol o fora d'ells, en els termes legalment establerts, com delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

Que Sí./..No té relacions legals amb paradisos fiscals i, en cas afirmatiu, presenta la següent documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions

Que compleix les regulacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals.

Solvència econòmica

Que la xifra anual de negocis durant els dos últims anys ha estat la següent:

Solvència tècnica

Que l'import anual, sense incloure els impostos, executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims cinc anys en serveis de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha estat de tres euros

Que el personal tècnic que executarà el contracte és el següent:

Núm. persona	Acreditació acadèmica o professional	Experiència professional
...		

Que les instal·lacions tècniques són els següents:

Que les mesures utilitzades per garantir la qualitat són els següents:

Que els mitjans d'estudi i investigació són els següents:

Que les titulacions o acreditacions acadèmiques o professionals del personal de l'empresa vinculat a aquest contracte són:

Categoria	Titulacions acadèmiques/professionals
Empresari	
...	
Personal directiu	
...	
Personal responsable execució contracte	
...	

Que l'empresa posa a disposició del contracte la següent maquinària, material i equips:

Que es compromet a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials següents:

- ...
- ...

Per a empreses estrangeres i quan el contracte s'executi en territori espanyol

Què accepta la submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se del contracte, i amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

Si escau, altres declaracions:

Localitat, data, signatura de la persona declarant i segell de l'entitat

ANNEX 2

MODEL DE PROPOSTA ECONÒMICA

El Sr./Sra _____, amb DNI número _____, actuant en nom (*propi o de l'empresa que representa*), consultat l'anunci publicat al al BOPB o en el perfil del contractant de Barcelona Regional en data _____, de la licitació del contracte de serveis relatiu a _____ adjudicar per procediment obert amb mesures de gestió eficient en la tramitació, i assabentat de les condicions, requisits i obligacions que s'exigeixen per a l'adjudicació del contracte amb denominació _____, expedient _____ es compromet en nom (*propi o de l'empresa que representa*) a prendre al seu càrrec la seva execució amb estricta subjecció al plec de condicions particulars i al projecte d'obres, i a les condicions i requisits exigits a la legislació vigent, en els següents termes:

Preu (1)	
IVA (2)	

- (1) La proposta econòmica que es realitzi , expressant clarament la quantitat en lletres i número, serà la quantitat resultant del PRESSUPOST GENERAL que s'acompanya.
- (2) Ha d'indicar-se com a partida independent, l'import sobre el Valor afegit que ha de ser repercutit.
- (3) *Quedaran excloses del procediment de licitació les ofertes que presentin un import superior al de licitació*

Termini de validesa de l'oferta: 3 mesos

I als efectes oportuns, se signa la present, a de de

Signatura