

ENCÀRREC DE GESTIÓ DE L'INSTITUT MUNICIPAL DE L'HABITATGE I LA REHABILITACIÓ DE BARCELONA A BARCELONA REGIONAL, AGÈNCIA DE DESENVOLUPAMENT URBÀ, S.A., RELATIU A L'AVALUACIÓ DES D'UNA PERSPECTIVA DE GÈNERE DE LES POLÍTIQUES I ELS SERVEIS DE L'INSTITUT MUNICIPAL DE L'HABITATGE I LA REHABILITACIÓ DE BARCELONA

Barcelona, a 14 d'abril de 2021.

REUNITS

Per una part, el Sr. Gerard Capó Fuentes en nom i representació de **l'Institut Municipal de l'Habitatge i Rehabilitació de Barcelona (en endavant, l'IMHAB)**, en la seva condició de gerent, amb domicili al carrer Doctor Aiguader, núm. 36, al codi postal 08003 de Barcelona i NIFP58019151. El seu càrrec i facultat resulten del Decret d'Alcaldia S1/D/2020-640 de data 18 de juny de 2020, assistit per la Secretària delegada de l'Institut, la Sra. Dolors Melero Guirao, per virtut de delegació del Secretari General de l'Ajuntament de Barcelona de data 10 de maig de 2019.

D'altra banda, el Sr. Josep Bohigas Arnau, en nom i representació de **BARCELONA REGIONAL, AGÈNCIA DE DESENVOLUPAMENT URBÀ, S.A.**, en endavant **BR**, en la seva condició de Director General de la companyia, amb domicili a Barcelona, carrer 60, núm. 25-27, Sector A, Zona franca, NIF A-60453271. El seu càrrec i facultats resulten de l'escriptura de data 9 de febrer de 2016, autoritzada pel Notari de Barcelona, Sr. Lluís Jou i Mirabent, sota el núm. 255 del seu protocol.

Les parts es reconeixen mútuament i recíproca la capacitat legal necessària per a l'atorgament d'aquest encàrrec de gestió i de comú acord,

MANIFESTEN

I. L'article 6.1 de la Carta Europea d'Autonomia Local estableix que les entitats locals han de poder definir per si mateixes les estructures administratives internes amb què pretenen dotar-se, per tal d'adaptar-les a les seves necessitats específiques i permetre una gestió eficaç.

II. Que l'IMHAB d'acord amb els seus Estatuts és una entitat pública empresarial local de l'Ajuntament de Barcelona, de conformitat amb la legislació reguladora de les bases del règim local i la Carta de Barcelona. Així mateix, l'IMHAB gaudeix de personalitat jurídica pròpia, plena capacitat d'obrar i autonomia de gestió per al compliment de les seves finalitats.

Que l'IMHAB es regeix pel dret privat, excepte en la formació de voluntat dels seus òrgans, en l'exercici de les potestats administratives que li siguin atribuïdes i en els aspectes específicament regulats a la Carta de Barcelona, en la legislació local vigent i la legislació jurídico-pública que resulti d'aplicació.

Que correspon a l'IMHAB la realització de les funcions de l'àmbit municipal que se li encarreguin, relatives a l'habitatge, a la població i a la política del sòl, així com la investigació, informació,

assessorament i col·laboració en estudis i activitats tècniques relacionades amb l'habitatge i l'urbanisme. Les funcions de l'IMHAB també comprenen aquelles altres que l'Ajuntament li assigni.

III. Que **BR**, és una societat anònima, d'accionariat públic, que es configura com a empresa en comú i òrgan de gestió directa dels seus accionistes. L'objecte social es la prestació de serveis als seus socis i altres agents públics en matèria d'intervencions urbanístiques, mediambiental, i infraestructurals de tota mena, mitjançant la realització d'estudis anàlisis i prospeccions de contingut urbanístic, territorial i mediambiental i la promoció, gestió, direcció, assessorament, contractació, execució i explotació de tota mena de projecte, obres, edificacions, infraestructures i sistemes urbans.

BR, com a societat mercantil de capital íntegrament públic i en virtut de l'article 85, apartat A), paràgraf d) de la Llei 7/1985, reguladora de les Bases del Règim Local, és un òrgan de gestió directa de serveis públics de competència local. Així mateix, en virtut de l'article 32 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i de l'Acord del Plenari del Consell Municipal de l'Ajuntament de Barcelona de data 5 d'octubre de 2012 relatiu a la modificació dels articles 1 i 2 dels Estatuts de **BR**, l'empresa ostenta la consideració de mitjà propi i servei tècnic de l'Ajuntament de Barcelona

IV. Les relacions de **BR** amb l'Ajuntament de Barcelona tenen caràcter instrumental i no contractual, articulant-se mitjançant encàrrecs de gestió previstos a l'article 32 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual cosa i a tots els efectes són de caràcter intern, depenent i subordinat.

V. Per tal de dur aquests treballs a bon terme, l'IMHAB considera que és convenient comptar amb el suport de **BR** atès que disposa de mitjans humans experts i recursos materials adients per col·laborar eficaçment en el desenvolupament de les tasques a les quals es refereix l'expositiu anterior.

En virtut del que s'ha exposat, les parts manifesten la seva conformitat per obligar-se de conformitat amb els següents

PACTES

PRIMER.- OBJECTE

L'objecte del present document és la concreció d'una encàrrec de gestió de l'IMHAB a **BR** per a l'elaboració d'una avaluació des d'una perspectiva de gènere de les polítiques i els serveis de l'IMHAB tal com es descriuen al pacte segon del present encàrrec.

De les tasques enunciades, **BR** desenvoluparà totes aquelles feines que formin part de la seva expertesa, i col·laborarà activament en aquelles d'altres que, per la seva especialització i característiques, convingui que siguin dutes a terme per professionals o empreses externes.

SEGON.- DESCRIPCIÓ DELS TREBALLS

L'**IMHAB** té com a objectiu integrar la perspectiva de gènere en les polítiques i serveis que proporciona i en el funcionament de la seva organització. Per tal d'assolir aquest objectiu l'**IMHAB** ha identificat un conjunt de treballs que cal que es duiguin a terme i són els següents:

- 1) Elaborar una diagnosi sobre la realitat socioeconòmica i necessitat d'accés a l'habitatge de les dones a la ciutat de Barcelona.
- 2) Revisar des d'una perspectiva de gènere els mecanismes amb els què es dissenyen, es desenvolupen i s'avaluen les polítiques, serveis i mesures que l'**IMHAB** proporciona a la ciutadania, proposant aquelles millores que es considerin pertinents.
- 3) Portar a terme una auditoria interna per revisar el funcionament de l'organització en termes de perspectiva de gènere.

En el marc d'aquests treballs, i mitjançant la conformitat d'aquest conveni, **BR** es compromet a desenvolupar les següents tasques:

- 1) Assessorar a l'Observatori de l'Habitatge de Barcelona (OHB) per la introducció de la perspectiva de gènere en realització de la diagnosi sobre la realitat socioeconòmica i necessitat d'accés a l'habitatge de les dones a la ciutat de Barcelona.
- 2) Realitzar una avaluació des d'una perspectiva de gènere de les polítiques, dels serveis i les mesures que ofereix l'**IMHAB**, identificant i proposant aquelles mesures que siguin necessàries per la seva millora. Per tal de realitzar aquesta tasca l'**IMHAB** haurà de proporcionar a **BR** tota aquella informació relacionada amb l'objecte de l'encàrrec així com facilitar l'accés a aquelles persones responsables en la definició i implementació de les polítiques i serveis avaluades.
- 3) Donar suport a la Direcció de Serveis de Gènere i Polítiques del Temps de l'Ajuntament de Barcelona en els treballs d'auditoria interna per revisar el funcionament de l' **IMHAB** en termes de perspectiva de gènere, en totes aquelles feines que formin part de la seva expertesa.

TERCER.- EXECUCIÓ I CONTROL DELS TREBALLS

Els treballs corresponents al present encàrrec seran duts a terme per un equip designat per la direcció de **BR** de conformitat amb el pacte quart.

Així mateix, l'**IMHAB** supervisarà la qualitat i idoneïtat de les tasques realitzades per l'equip designat. Podrà formular recomanacions i observacions per a la correcta realització dels treballs així com instar correccions als mateixos.

BR resta facultada per contractar terceres persones físiques o jurídiques per reforçar i ampliar les seves capacitats si es considera necessari. L'import conjunt dels contractes a subscriure amb altres empreses no excedirà en cap cas el 50% de la quantia de l'encàrrec de gestió, de conformitat amb el que disposa l'apartat 7, lletra b), de l'article 32 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

QUART.- COMPROMISOS DE LES PARTS

- **Compromisos de BR:**

BR aportarà els mitjans personals i materials que resultin necessaris per a la consecució del present encàrrec. L'equip designat per l'empresa estarà integrat per professionals amb experiència acreditada en la gestió pública, el planejament urbanístic i el desenvolupament de projectes d'arquitectura.

- **Compromisos de l'IMHAB:**

L'**IMHAB** es compromet a sufragar les despeses que es derivaran de l'execució de les tasques incloses en l'encàrrec de gestió, entre elles les del temps de dedicació dels membres de l'equip, el cost dels materials per a la preparació de documents i les despeses associades als treballs de camp que calgui efectuar, així com aquelles altres que siguin aprovades per la direcció facultativa dels treballs amb el límit màxim que s'estableix al paràgraf següent. Així mateix també es compromet ha fer d'enllaç entre el personal tècnic del IMHAB i de BR i vetllar perquè la informació i les dades necessàries per desenvolupar les tasques es posin a disposició de BR.

CINQUÈ. PREU I FORMA DE PAGAMENT

L'import total màxim de les aportacions a satisfer a **BR** pels treballs realitzats serà de 29.000 Euros (IVA exclòs).

La forma d'abonament serà:

- El 30% de l'import total es pagarà en el moment de la signatura de l'encàrrec.
- El 70% restant es podrà satisfer amb lliuraments parcials, a mesura que es vagin enllestint els treballs, prèvia presentació per part de **BR** de les corresponents factures, un cop els treballs estiguin validats.

El pressupost consignat en aquest pacte engloba tots els possibles costos directes i indirectes; despeses generals, materials i de personal; marges de benefici, així com qualsevol taxa o tribut que s'hagi d'abonar per a la correcta realització de l'encàrrec.

El present encàrrec no està subjecte a l'Impost sobre el Valor Afegit, en virtut de l'article 7.8º lletra C) de la Llei 37/1992 de 28 de desembre, de l'IVA per ser serveis prestats en virtut d'encàrrecs executats per ens, organismes i entitats del sector públic que ostentin, de conformitat amb el que s'estableix l'article 32 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, la condició de mitjà propi personificat del poder adjudicador que ha ordenat l'encàrrec, en els termes establerts a l'esmentat article 32.LCSP

SISÈ.- PLA DE TREBALL

L'**IMHAB** i **BR** estableixen que l'encàrrec es desenvoluparà d'acord amb un pla de treball (que s'adjunta com annex) a desenvolupar en tres fases complementàries:

- A. Serveis i Ajuts

En aquesta fase es tracta d'entendre quines són les necessitats de les dones i persones d'altres identitats no normatives que accedeixen als serveis i ajuts d'habitatge i analitzar la capacitat de

l'IMHAB de donar una resposta adequada a cada cas, tenint en compte també en l'anàlisi l'atenció rebuda i els mitjans de comunicació utilitzats. A partir d'aquest anàlisi es faran una sèrie de propostes.

- B. Disseny i Rehabilitació

Aquesta fase es compon de tres apartats vinculats. En el primer es fa una revisió des de la perspectiva de gènere de la normativa en matèria de disseny i rehabilitació. En el segon s'analitza els històrics de composició, els criteris que es segueixen actualment per a l'elecció dels jurats i la formació i experiència dels membres en gènere. I en el tercer s'estudia els criteris de disseny dels habitatges amb perspectiva de gènere. A partir d'aquest anàlisi es faran una sèrie de propostes.

- C. Auditoria de dades

En el tercer apartat es realitzarà una auditoria interna sobre la política laboral del IMHAB (en coordinació amb la Direcció de Serveis de Gènere i Polítiques del Temps de l'Ajuntament de Barcelona). S'analitzaran aspectes com: Accés i promoció; Professions feminitzades i masculinitzades; Retribució: Bretxa salarial; Equilibri de gènere en organització esdeveniments; Facilitats per a la conciliació familiar. A partir d'aquest anàlisi es faran una sèrie de propostes.

El pressupost i les hores previstes en la dedicació de cadascuna de les fases del pla de treball queden recollides en la següent taula:

FASES DEL PLA DE TREBALL	PRESSUPOST	DEDICACIÓ (hores previstes)
A. SERVEIS I AJUTS	15.000 €	
A1. Objectiu del servei/ajut		66 hores
A2. Els mitjans i l'atenció		63 hores
A3. Resultats		63 hores
A4. Proposta d'actuacions		63 hores
B. DISSENY I REHABILITACIÓ	9.000 €	
B1. Anàlisi normativa		37 hores
B2. Buidatge i avaluació de les bases dels concursos		37 hores
B3. Criteris de disseny dels habitatges		76 hores
C. AUDITORIA INTERNA	5.000 €	
C1. Recull de dades		30 hores
C2. Anàlisi de dades		23 hores
C3. Conclusions i propostes		14 hores
TOTAL	29.000 €* 	472 hores

* Inclou l'externalitat prevista (8.000 € IVA exclòs) en el suport de la realització d'entrevistes i de l'anàlisi de la informació extreta

SETÈ.- CONFIDENCIALITAT I PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

Tota la documentació resultant dels treballs compresos dins de l'àmbit de la present encàrrec de gestió es considerarà propietat de l'IMHAB i restarà sotmesa a compromís de confidencialitat, no podent ser reproduïda ni distribuïda, total o parcialment, llevat prèvia autorització de l'IMHAB.

L'IMHAB i BR es comprometen a tractar les dades de caràcter personal a les que tinguin accés d'acord amb la Llei Orgànica 3/2018 de 5 de desembre de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (en endavant, LOPD) i a aplicar totes les mesures de seguretat que estableixin les lleis i els reglaments de desenvolupament en cada moment.

A la firma del present encàrrec ambdues parts atorguen el consentiment explícit per al tractament de dades incloses en el mateix i la cessió d'aquestes. La finalitat del tractament d'aquestes dades serà la de realitzar les gestions necessàries per a l'encàrrec de gestió.

Les dades es conservaran durant els terminis de conservació i prescripció de responsabilitats legalment previstos.

Així mateix, s'informa que cada una de les parts podrà exercir els drets d'accés, rectificació, limitació de tractament, supressió, portabilitat i oposició al tractament de les dades personals així com revocar el seu consentiment.

Es podran dirigir les peticions personalment a:

- **BR:** adjuntant fotocòpia d'un document oficial que acrediti la identitat al Departament de Recursos Humans o a través de l'adreça dades.personals@bcnregional.com
- **IMHAB:** adjuntant fotocòpia d'un document oficial que acrediti la identitat al Departament de Recursos Humans a través de l'adreça recursoshumans@imhab.cat

Adicionalment, ambdues parts tenen dret a reclamar davant una autoritat de control competent per presentar la reclamació que consideri oportuna.

SETÈ.- VIGÈNCIA

El present encàrrec tindrà vigència des del dia següent a la seva signatura fins el lliurament dels documents treballats i tramitats per Barcelona Regional, que com a màxim s'hauran de presentar en data 1 de maig de 2021. Tanmateix el termini de vigència d'aquest encàrrec quedarà subjecte a una ampliació en el cas que es justifiqui la impossibilitat de realitzar les tasques previstes degut a circumstàncies alienes i sobrevingudes que no permetin la seva normal execució i com a màxim fins l'1 de maig de 2022

VUITÈ.- REVISIÓ I RESOLUCIÓ DE L'ENCÀRREC

L'abast i el contingut de l'encàrrec de gestió podrà ser objecte de revisió abans de l'1 de maig del 2021. L'ampliació de la dotació econòmica de l'encàrrec restarà condicionada a la disponibilitat de recursos pressupostaris.

Així mateix, les parts podran acordar abans de l'1 de maig de 2021, de mutu acord, les pròrrogues de l'encàrrec de gestió. Els acords de pròrroga i els termes i condicions de cadascuna seran formalitzats i incorporats com addendes al present document.

Els motius d'extinció i resolució del present encàrrec són:

- a) La plena realització del seu objecte.
- b) La finalització del termini o de la seva pròrroga, en cas d'haver-se acordat.

- c) L'incompliment de les obligacions que se'n deriven per circumstàncies sobrevingudes per causes de força major o per haver esdevingut innecessària la realització de les tasques encarregades.
- d) L'avinença de les parts signatàries.
- e) Les altres que legalment procedeixin.

NOVÈ.- NATURALES, RÈGIM JURÍDIC I RESOLUCIÓ DE CONFLICTES

El present conveni té naturalesa d'encàrrec de gestió i es formalitza a l'empara de l'article 32 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Les parts signants es comprometen a resoldre de forma amistosa i de comú acord les divergències derivades de la interpretació i/o aplicació dels pactes continguts en el present document.

No obstant això, quan no sigui possible arribar a cap acord, se sotmetran a la jurisdicció dels tribunals de la ciutat de Barcelona.

I en prova de conformitat amb tots els pactes, les parts signen aquest document per duplicat i a un sol efecte en el lloc i la data de de les signatures.

Per l'Institut Municipal de l'Habitatge i la
Rehabilitació de Barcelona

Gerard Capo Fuentès - DNI

(AUT)

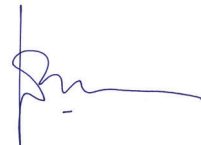
Gerard Capó Fuentès
Gerent

Maria Dolors Melero Guirao - DNI

(SIG)

Dolors Melero Guirao
Secretària Delegada

Per Barcelona Regional Agència de
Desenvolupament Urbà, SA



JOSE BOHIGAS
ARNAU
2021.04.24
20:36:45 +02'00'

Josep Bohigas Arnau
Director General