

CONVOCATÒRIA PER A LA CREACIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL PER LA POSICIÓ DE TÈCNIC/A DE SUPORT INFORMÀTIC (HELPDESK) (EXP. BT2025-02)

Barcelona, a 27 de març de 2025

Barcelona Regional

Barcelona Regional és una agència pública de planejament estratègic, urbanisme i infraestructures al servei de l'Ajuntament de Barcelona, l'Àrea Metropolitana de Barcelona, Transports Metropolitans de Barcelona, el Consorci de la Zona Franca, ADIF, Port de Barcelona i Mercabarna.

A Barcelona Regional som més de 100 professionals, amb vocació de servei públic, que planifiquem el territori tenint en compte els reptes urbans actuals i creem valor per a la construcció d'una metròpoli dinàmica, productiva, ben connectada, inclusiva i descarbonitzada.

Busquem un/a tècnic/a de suport informàtic (Helpdesk) per incorporar-se al Departament de Sistemes d'Informació.

El nostre compromís és donar estabilitat laboral i projectes de llarga durada. Oferim un ambient col·laboratiu, on l'estreta relació dins de les diferents disciplines facilita l'intercanvi d'idees, la proactivitat i l'autonomia per desenvolupar-se en equips de projectes complexos. Promovem la igualtat d'oportunitats, la diversitat i la inclusió de totes les persones.

Funcions generals

Formar part de l'equip de Sistemes d'informació col·laborant amb les persones especialitzades, donant suport i atenció a les persones usuàries, amb l'objectiu de resoldre els dubtes i les incidències informàtiques de totes les persones que formen part de Barcelona Regional.

Entre les tasques a desenvolupar destaquem:

- La gestió i el seguiment de les peticions i de les incidències.
- L'elaboració de documentació i procediments.
- La gestió de l'inventari de programari i maquinari.
- I en general, col·laborar en la millora continuada de sistemes d'informació.

Requisits

Es sol·licita una persona amb formació mínima de CFGM en Administració de xarxes o CFGS en Administració de Sistemes Informàtics.

A més d'acreditar:

- Haver realitzat les pràctiques curriculars en posicions similar o experiència d'un any.
- Coneixements de suficiència de la llengua catalana (nivell C1).

Es valorarà positivament:

- Empatia i ganes d'ajudar a les persones en l'ús de les TIC.
- Facilitat per treballar amb equips multidisciplinaris.
- Capacitat comunicativa per elaborar textos i procediments.

Tipus de contracte

Contracte de circumstàncies de la producció per un termini de 6 mesos amb jornada laboral de 40 hores setmanals.

Modalitat presencial.

Incorporació prevista pel 5 de maig de 2025.

Retribució

Segons les funcions específiques del lloc de treball, i de l'experiència demostrada, amb un sou de 29.862,75 € bruts anuals.

Termini presentació candidatures

Fins el 8 d'abril de 2025 a les 23.59h

TOTS ELS CVs S'HAN DE FER ARRIBAR DINS EL TERMINI ESTIPULAT A L'ADREÇA DE CORREU ELECTRÒNIC SEGÜENT: borses.treball@bcnregional.com amb la referència BT2025-02

En compliment de la normativa en matèria de Protecció de Dades, l'informem que les seves dades seran tractades amb la finalitat de gestionar la seva candidatura a una posició vacant. El responsable del tractament és BARCELONA REGIONAL, AGÈNCIA DE DESENVOLUPAMENT URBÀ, S.A. La base de legitimació del tractament és el seu consentiment exprés que manifesta afirmativament lliurant el seu currículum vitae i/o altra possible informació sobre la seva història laboral o professional. Pot revocar en qualsevol moment el seu consentiment o oposar-se al tractament, així com exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, portabilitat i limitació del tractament adjuntant fotocòpia d'un document oficial que acrediti la seva identitat al Departament de Recursos Humans de BARCELONA REGIONAL, AGÈNCIA DESENVOLUPAMENT URBÀ, S.A. - Carrer 60, 25-27. Edifici Z. 2a planta. Sector A. Zona Franca. 08040 Barcelona o a través de l'adreça dpd@bcnregional.com.

Per a més informació pots consultar <https://www.bcnregional.com/ca/politica-de-privacitat/>