

RESOLUCIÓ PER LA QUAL EL DEPARTAMENT DE TERRITORI, HABITATGE I TRANSICIÓ ECOLÒGICA ENCARREGA A BARCELONA REGIONAL, AGÈNCIA DE DESENVOLUPAMENT URBÀ, SA EL SERVEI DE REDACCIÓ DEL PLA DIRECTOR URBANÍSTIC CAMPUS SALUT CLÍNIC-UB I SUPORT TÈCNIC FINS A LA SEVA APROVACIÓ DEFINITIVA DURANT ELS ANYS 2026-2028.

Exp.EG.P016.26.004

ANTECEDENTS

1. L'Hospital Clínic de Barcelona necessita ampliar-se per atendre les demandes hospitalàries, i l'actual emplaçament no permet aquesta expansió. Amb aquest objectiu, el 18 de novembre de 2018 es va elaborar un Estudi de viabilitat d'emplaçaments per a l'Hospital Clínic de Barcelona, a càrrec dels comissionats Ramon Sanabria i Ramon Canal i de la comissió formada pel Departament de Salut/CatSalut, l'Ajuntament de Barcelona i la Diputació de Barcelona.

Actualment, el Clínic ocupa dues illes de l'Eixample barceloní amb una superfície aproximada de 28.350 m² de sòl, qualificat com a equipament comunitari existent (clau 7a) segons el Pla General Metropolità (PGM) de 1976, vigent fins avui.

Des del punt de vista de l'ordenació urbanística, la implantació del nou campus requereix la transformació prèvia, simultània i posterior d'una àmplia zona urbana que abasta tres municipis: Barcelona, L'Hospitalet de Llobregat i Esplugues de Llobregat. El nou campus ha de contribuir a la creació d'una trama urbana de qualitat entre aquests municipis i a resoldre diversos reptes urbans.

En data de 15 de març de 2024, els ajuntaments dels tres municipis implicats van encarregar a Barcelona Regional, Agència de Desenvolupament Urbà, SA, (en endavant Barcelona Regional), l'elaboració d'un estudi de criteris per a la transformació urbana dels sectors que envolten la futura localització del nou campus. El treball, titulat "PORTA DIAGONAL, Document Estratègic de Criteris per a la Transformació Urbana", constitueix una primera fase d'anàlisi de les dinàmiques urbanes i de la necessitat de transformació de l'entorn de la parcel·la destinada al nou Campus de Salut Clínic.

Actualment, el Departament de Territori, Habitatge i Transició Ecològica considera necessari iniciar els treballs de redacció del Pla Director Urbanístic (en endavant PDU) Campus Salut Clínic - UB. Aquesta proposta ha d'incloure les següents actuacions:

- L'elaboració de la relació d'estudis i informes tècnics, jurídics i econòmics necessaris.
- La participació en reunions de coordinació tècnica i/o política amb tots els agents implicats en la redacció del document.
- El suport documental i tècnic, presencial i no presencial, en els processos de participació ciutadana i de comunicació vinculats al PDU.
- L'organització i redacció del document de planejament i de tota la documentació associada, tant escrita com gràfica, detallada en aquesta proposta, així com aquella legalment exigida per la normativa urbanística vigent, de manera que el PDU pugui concloure amb la corresponent aprovació definitiva.

2. Barcelona Regional és una empresa pluripersonal d'accionariat públic, de la que forma part la Generalitat de Catalunya i altres organismes i entitats gestores de serveis públics, constituïda amb la voluntat conjunta de disposar d'una eina tècnica o instrument de cooperació, de caràcter estable, per analitzar i resoldre problemes tècnics, relacionats amb els aspectes infraestructurals, urbanístics, territorials i mediambientals inherents a les activitats i serveis que respectivament tenen encomanats.
3. Barcelona Regional reuneix tots els requisits per a ser considerada mitjà propi personificat de la Generalitat de Catalunya, als efectes del previst a l'article 32 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic i a l'article 12 de la Directiva 2014/24/UE, de 26 de febrer, sobre contractació pública, en la mesura que l'Administració de la Generalitat de Catalunya ostenta respecte de Barcelona Regional un control (conjuntament amb altres entitats) anàleg al que exerceix sobre els seus propis serveis, per la prestació de serveis en matèria d'intervencions urbanístiques, mediambientals i infraestructurals de tota mena, mitjançant la realització d'estudis, anàlisis i prospeccions de contingut urbanístic, territorial i mediambiental, i la promoció, gestió, direcció, assessorament, contractació, execució i explotació de tota mena de projectes, obres, edificacions, infraestructures i sistemes urbans, tal com es reconeix expressament en l'article 2 dels seus estatuts, de conformitat amb l'última modificació publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el 19 de novembre de 2012.
4. Que tant per raons d'eficàcia com per la manca dels mitjans tècnics i materials, el Departament de Territori, Habitatge i Transició Ecològica (en endavant DTER) considera convenient encarregar a Barcelona Regional l'execució de les actuacions previstes en aquest encàrrec, d'acord amb l'article 32 i la Disposició addicional 24a de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

FONAMENTS DE DRET

La prestació del servei, en qualsevol cas, haurà de fer-se d'acord amb el que es preveu en la normativa d'aplicació. Entre d'altres i com a més rellevants:

1. Article 11 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
2. Article 32 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE de febrer de 2017, (d'ara endavant LCSP).
3. Decret 242/2025, de 4 de novembre, de reestructuració del Departament de Territori, Habitatge i Transició (DOGC 9536, 2025.11.06)
4. Instruccions, de 28 de desembre de 2012, de les Secretaries d'Estat de Pressupostos i Despeses i d'Administracions Públiques, sobre bones pràctiques per la gestió de les contractacions de serveis i encàrrecs per tal d'evitar incórrer en supòsits de cessió il·legal de treballadors.

Atès el contingut de la memòria justificativa i econòmica, signada en data 2 de juny de 2026 per la persona titular de la Direcció General d'Ordenació del Territori, Urbanisme i Arquitectura,

RESOLC

Primer

Encarregar a Barcelona Regional els treballs previstos, d'acord amb les condicions d'execució i liquidació que s'incorporen com a document *Adjunt*, per un import de **550.000,00 euros** (no subjecte a IVA).

El finançament d'aquests treballs anirà a càrrec de la partida PO16 D/227001300/5420/0000 del Pressupost de la Generalitat de Catalunya.

Segon

Notificar aquesta Resolució a l'empresa Barcelona Regional.

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar potestativament recurs de reposició davant del mateix òrgan que ha dictat l'acte impugnat, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de rebre la notificació, de conformitat amb el que preveuen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, així com l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya per altres motius diferents de l'expressat a l'article 44.2.e) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre.

Alternativament, contra aquesta resolució es pot interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de rebre la notificació, de conformitat amb el que preveu l'article 123 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya i 10, 14 i 25 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sens perjudici que es pugui interposar qualsevol altre recurs que es consideri procedent.

Sílvia Paneque i Sureda

Consellera de Territori, Habitatge i Transició Ecològica

Signat electrònicament

ADJUNT. CONDICIONS D'EXECUCIÓ I LIQUIDACIÓ.

Objecte

L'objecte del present encàrrec és la realització per part de Barcelona Regional de tots els treballs tècnics necessaris per a la correcta formulació del PDU Campus Salut Clínic-UB, recollit en el document "*Programa de treball*", reproduït en l'Annex 1 d'aquest document.

L'Administració de la Generalitat de Catalunya serà propietària dels documents resultants del present encàrrec, disposant de tots els drets inherents que li siguin d'aplicació, inclòs el dret de modificació i/o publicació posterior.

Aquest encàrrec no suposa cessió de titularitat de les competències ni dels elements substantius del seu exercici

Contraprestació

Per aquest encàrrec pluriennal, el DTER satisfarà a Barcelona Regional la quantitat de 550.000 € amb la finalitat d'abonar els serveis efectivament prestats al llarg de les anualitats de 2026, 2027 i 2028 segons el següent desglossament. Aquest import no està subjecte a IVA segons disposa l'article 7.8è de la Llei 37/1992, de 28 de desembre.

Programa de treball	2026	2027	2028	TOTAL
Formulació del PDU Campus Salut Clínic-UB	330.000 €	165.000 €	55.000 €	550.000 €

Les tarifes que seran d'aplicació són les que figuren a l'Annex 2 del present encàrrec i hauran de representar i cobrir els costos reals per la prestació dels serveis d'objecte del present encàrrec en els termes legalment establerts. L'Annex 3 inclou, en base a aquestes tarifes, la justificació dels pressupostos de cada un dels treballs en base a les dedicacions i externalitats previstes.

En cas de revisió, les parts es comprometen a aprovar una addenda que incorpori aquestes noves tarifes i els costos derivats.

L'abonament de l'import es farà efectiu de la següent manera:

- Un 25 % de l'import a l'aprovació de l'encàrrec, en concepte de planificació i preparació de les tasques a desenvolupar.
- L'import restant es podrà facturar en funció de la justificació de la finalització dels treballs, i en compliment dels terminis de lliurament pactats:



Fases i terminis

Fase I: Document d'avanç. Previsió: Juny 2026

Fase II: Participació ciutadana preliminar. Previsió: segon semestre de 2026.

Fase III: Document d'aprovació inicial. Previsió: primer semestre de 2027.

Fase IV: Informació pública. Previsió: tercer trimestre de 2027.

Fase V: Informe de participació institucional informació pública i audiència als ajuntaments. Previsió: quart trimestre 2027.

Fase VI: Document per a l'aprovació definitiva. Primer semestre 2028.

Per procedir a l'abonament de les despeses incorregudes durant l'execució del treballs, caldrà aportar:

- Factura emesa per l'entitat destinatària de l'encàrrec, d'acord amb el previst en el Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel que es regulen les obligacions de facturació i, si escau, en la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica.
- Certificació o document acreditatiu de la realització dels treballs i la seva valoració, d'acord amb les tarifes aprovades.
- Justificació del cost efectiu suportat pel mitjà propi per a les activitats que se subcontractin.

L'import corresponent a costos directes i externalitats (tarifes 2 i 3), determinades a tant alçat, tenen la consideració de despeses a justificar, motiu pel qual, previ a l'abonament dels treballs realitzats caldrà que el mitjà propi justifiqui, amb la presentació de les factures i/o documents acreditatius, el cost real suportat.

El finançament d'aquestes despeses anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària **PO16 D/227001300/5420/0000**

Comissió de seguiment

Es constituirà una Comissió de Seguiment, integrada per un mínim de dos representants de cadascuna de les parts:

- El DTER designarà els representants que formaran part de la Comissió de Seguiment.
- Barcelona Regional haurà de designar i comunicar al DTER els dos membres que formaran part de la Comissió de Seguiment.

La Comissió tindrà com a funció fer el control i seguiment de l'execució de l'encàrrec. A tal efecte es reunirà, com a mínim, en tres ocasions al llarg de l'any. Aquesta Comissió podrà revisar els imports dels projectes en funció de les prioritats sobrevingudes convenientment justificades, fins a una variació del 15% del seu import, sense alterar la suma total.

Barcelona Regional lliurarà amb l'antelació suficient a la celebració de les reunions de la Comissió, un informe de seguiment dels projectes que haurà de contenir, com a mínim, la següent informació:

- Títol i breu descripció dels projectes.
- Tècnic responsable del projecte.
- Estimació de cost associat.
- Situació actualitzada.
- Data prevista de finalització

Obligacions de les parts

En totes les activitats desenvolupades, així com en els materials produïts en el marc d'aquest encàrrec, figurarà de manera clara el logotip de la Generalitat de Catalunya.

Obligacions de Barcelona Regional:

- Prestar el servei amb diligència i qualitat.
- Aportar els recursos necessaris per dur a terme les activitats encarregades.
- Garantir el compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social i de prevenció de riscos laborals.
- Prestar el servei conforme l'establert en el present encàrrec.
- Disposar de llicències i autoritzacions per realitzar l'activitat.
- Donar tot el suport tècnic que li sigui requerit pel DTER en les matèries assenyalades en la prescripció primera.
- Transcorregut el període de vigència del present encàrrec, s'hauran de lliurar, en un termini màxim d'un mes, els projectes, informes, memòries o qualsevol altre document que justifiqui la seva correcta execució.

Obligacions del DTER:

- Compensar a Barcelona Regional amb el finançament corresponent pels serveis prestats, d'acord amb les tarifes recollides en l'Annex 1 d'aquest encàrrec i en els terminis previstos en la prescripció segona.
- Proporcionar a Barcelona Regional tota la informació necessària per a la correcta execució del present encàrrec.

Vigència

El present encàrrec serà vigent des de la data de la seva aprovació fins el 31 de juny de 2028.

Cessió i subcontractació

El present encàrrec s'atorga a Barcelona Regional, atesa la seva condició de mitjà propi per la qual cosa no podrà ser cedit, ni podran cedir-se els drets i obligacions derivats

d'aquest o dels convenis que s'estableixin per el seu desenvolupament, com tampoc podran subcontractar-se les activitats que el comprenen més enllà dels límits establerts legalment.

Confidencialitat

Barcelona Regional s'obliga a no difondre i a guardar el més absolut secret de tota la informació a la qual tingui accés en compliment del present encàrrec i a subministrar-la només al personal autoritzat pel DTER de la Generalitat de Catalunya.

Barcelona Regional queda expressament obligada a mantenir absoluta confidencialitat i reserva sobre qualsevol dada a la que pogués tenir accés com a conseqüència de la participació en el present encàrrec o del compliment d'aquestes prescripcions, especialment les de caràcter personal, que no podrà copiar o utilitzar amb finalitat diferent a les que la informació te designada.

Extinció

Es consideraran causes d'extinció del present encàrrec:

- a) La realització del seu objecte,
- b) El transcurs del seu període de vigència
- c) Les generals establertes en dret.



ANNEX 1

Programa de treball

Les tasques previstes s'orienten al desenvolupament del PDU Campus Salut Clínic-UB i al suport tècnic al llarg de tota la tramitació fins a la seva aprovació definitiva.

PLA DIRECTOR URBANÍSTIC CAMPUS SALUT CLÍNIC-UB

L'objecte d'aquest document és l'estimació econòmica corresponent als treballs de redacció del PDU Campus Salut Clínic-UB dels municipis de Barcelona, Esplugues de Llobregat i Hospitalet

La proposta inclou:

- L'elaboració de la relació d'estudis, informes tècnics, jurídics i econòmics,
- la participació en reunions de coordinació tècnica i/o política entre tots els agents implicats en la redacció del document,
- El suport documental i tècnic, presencial i no presencial, en els processos de participació ciutadana i de comunicació vinculats al Pla,
- L'organització i redacció del document de Planejament i tota la documentació tant escrita com gràfica detallada en la present proposta, i aquella legalment exigida en la normativa urbanística vigent, per tal que el PDU conclougui amb la corresponent aprovació definitiva.

Fases i terminis

Fase I: Document d'avanç. Previsió: Juny 2026

Fase II: Participació ciutadana preliminar. Previsió: segon semestre de 2026.

Fase III: Document d'aprovació inicial. Previsió: primer semestre de 2027.

Fase IV: Informació pública. Previsió: tercer trimestre de 2027.

Fase V: Informe de participació institucional informació pública i audiència als ajuntaments. Previsió: quart trimestre 2027.

Fase VI: Document per a l'aprovació definitiva. Primer semestre 2028.

ANNEX 2

Tarifes aprovades

Tarifes aprovades

L'Ajuntament de Barcelona, en sessió de Govern de data 12 de febrer de 2026, va aprovar les tarifes que es detallen a continuació per la realització, per part de Barcelona Regional de projectes d'assessorament i suport tècnic a la redacció del PDU Campus Salut Clínic-UB a les anualitats 2026, 2027 i 2028.

Concepte	Definició
1.- Cost persona amb estructura	Cost / Hora
Director/a o Cap	110,19 €/hora
Coordinador/a	74,18 €/hora
Tècnic/a A	56,63 €/hora
Tècnic/a B	52,61 €/hora
Tècnic/a C	38,07 €/hora
Tècnic/a D	39,44 €/hora
Estudiant en pràctiques	15,15 €/hora

Aquestes tarifes podran ser revisades anualment per part de l'Ajuntament de Barcelona. En qualsevol cas, les tarifes d'aplicació hauran de representar i cobrir els costos reals per la prestació dels serveis d'objecte de l'encàrrec en els termes legalment establerts.

Es detallen a continuació les funcions més rellevants associades a cadascun dels conceptes de tarifa que s'han definit:

Directors/es o Caps de projecte:

- El desenvolupament de les tasques suposa unes habilitats molt altes d'innovació, creativitat i anticipació vinculades a la visió estratègica de BR i una actitud proactiva, positiva i de lideratge.
- Té una visió global del funcionament de BR, defineix l'estratègia global i les decisions contribueixen directament a l'assoliment d'objectius i resultats de tota l'organització, es tracta d'una posició molt transversal.
- Supervisa varies tasques, algunes de les quals de complexitat tècnica elevada i és responsable de la qualitat i els terminis dels lliuraments.
- Es relaciona amb els responsables municipals que encarreguen els projectes, així com amb les empreses que es subcontracten.
- Coordina un equip de persones format per perfil tècnics i estudiants en pràctiques.

Coordinador/a:

- Coordina les tasques dels equips en els projectes que lidera.
- Coordina i supervisa les empreses subcontractades.
- Defineix i dona suport als projectes, sota la supervisió del superior jeràrquic.
- Pren decisions, segons criteris operatius, dels projectes juntament amb el client.
- Elabora i presenta propostes de treball, avantprojectes, informes, estudis previs, projectes bàsics, resums executius, informes tècnics, plans directors, materials per les presentacions, etc.
- Dona suport a les àrees de l'empresa en l'execució dels projectes transversals.
- Dona suport a les persones d'altres àrees de l'empresa o de la seva mateixa Àrea en l'execució de projectes.

Tècnic/a:

- El desenvolupament de les tasques requereix habilitats altes d'innovació, creativitat i anticipació vinculades al seu àmbit d'actuació i una bona actitud vers la feina.
- La majoria d'activitats que es desenvolupen en el lloc de treball requereixen freqüentment l'aprovació i supervisió d'un superior.
- Poden supervisar tasques d'altres tècnics i becaris.
- Poden treballar en equip tant internament com conjuntament amb equips de les entitats contractants.

Estudiants en pràctiques:

- Desenvolupen tasques de baixa complexitat

Cost directe de projecte

- Al cost mitjà per persona/hora amb estructura, cal afegir les tarifes corresponents als costos directes del projecte. Aquestes despeses inclouen petites despeses de material necessari per a la redacció del projecte, manteniment de llicències exclusives d'algun projecte concret, i despeses de desplaçament i viatges. Es tracta de despeses que són essencials per garantir la qualitat i la continuïtat del projecte, que no tenen la consideració de despeses d'estructura.

Externalitats:

- Per externalitats entenem subcontractacions. Subcontractacions necessàries degut a que Barcelona Regional no compta actualment amb mitjans propis per dur a terme aquestes feines. Per tant, es requereix el suport extern d'un professional amb experiència i capacitat per realitzar-les.



ANNEX 3.

Segregació de pressuposts

2026	DEDICACIONS PER PROJECTE (total hores)						
	Dtor/a-Cap	Coordi	Tècnica/a A	Tècnica/a B	Tècnica/a C	Tècnica/a D	Becari/a
→ Redacció del Pla Director Urbanístic de Porta Diagonal	tarifes	110,19 €	74,18 €	56,63 €	52,61 €	36,07 €	39,44 €
	hores	264,00	850,00	850,00	850,00	600,00	440,00
TOTAL	hores	264,00	850,00	850,00	850,00	600,00	440,00

NOM PROJECTE	COSTOS TARIFA	DESPESES DIRECTES	SUBCONTRACTACIONS	TOTAL PROJECTE
→ Redacció del Pla Director Urbanístic de Porta Diagonal	229.737,76 €	262,24 €	100.000,00 €	330.000,00 €
TOTAL	229.737,76 €	262,24 €	100.000,00 €	330.000,00 €

El cost laboral per als anys 2027 i 2028 pot patir modificacions tenint en compte els increments retributius derivats dels Pressupostos Generals de l'Estat, sense que això impliqui una modificació del pressupost total

2027	DEDICACIONS PER PROJECTE (total hores)						
	Dtor/a-Cap	Coordi	Tècnica/a A	Tècnica/a B	Tècnica/a C	Tècnica/a D	Becari/a
→ Redacció del Pla Director Urbanístic de Porta Diagonal	tarifes	110,19 €	74,18 €	56,63 €	52,61 €	36,07 €	39,44 €
	hores	88,00	505,00	528,00	264,00	264,00	250,00
TOTAL	hores	88,00	505,00	528,00	264,00	264,00	250,00

NOM PROJECTE	COSTOS TARIFA	DESPESES DIRECTES	SUBCONTRACTACIONS	TOTAL PROJECTE
→ Redacció del Pla Director Urbanístic de Porta Diagonal	114.645,28 €	354,72 €	50.000,00 €	165.000,00 €
TOTAL	114.645,28 €	354,72 €	50.000,00 €	165.000,00 €

2028	DEDICACIONS PER PROJECTE (total hores)						
	Dtor/a-Cap	Coordi	Tècnica/a A	Tècnica/a B	Tècnica/a C	Tècnica/a D	Becari/a
→ Redacció del Pla Director Urbanístic de Porta Diagonal	tarifes	110,19 €	74,18 €	56,63 €	52,61 €	36,07 €	39,44 €
	hores	48,00	56,00	168,00	168,00	168,00	168,00
TOTAL	hores	48,00	56,00	168,00	168,00	168,00	168,00

NOM PROJECTE	COSTOS TARIFA	DESPESES DIRECTES	SUBCONTRACTACIONS	TOTAL PROJECTE
→ Redacció del Pla Director Urbanístic de Porta Diagonal	36.736,48 €	263,52 €	18.000,00 €	55.000,00 €
TOTAL	36.736,48 €	263,52 €	18.000,00 €	55.000,00 €